

Elaborat :

Şefă IMSP CS Dubăsarii Vechi



Aprobat:

Preşedintele Consiliului Raional Criuleni

Preşedintele Consiliului de administrație



PLANUL STRATEGIC INSTITUȚIONAL INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ CENTRUL DE SĂNĂTATE DUBĂSĂRII VECHI

Planul de dezvoltare strategică a IMSP CS Dubăsarii Vechi

în perioada 2026 – 2030

<i>Nr. d/o</i>	<i>Activități</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Responsabili de implementare</i>	<i>Executori</i>	<i>Indicatori</i>
Obiectivul I. Implementarea obiectivelor tratate în Politica Națională de Sănătate la nivel de AMP raional Actelor normative și legislați referitoare la sistemul de sănătate					
1.1.	Informarea anagaților despre Ordinele MS și CNAM în vederea consolidării sectorului de sănătate, profilaxie și prevenire a riscurilor de îmbolnăvire și promovarea sănătății etc .	Permanent	Administrația	Șef IMSP CS, inspector resurse umane, 2 medici de familie, 7 AMF	Ordine interne, Dispoziții aduse la cunoștință lucrătorilor medicali
	Elaborarea la necesitate ordinelor interne ale CS în conformitate cu Ordinele MS, CNAM, CNEAS	La necesitate	Șef IMSP CS	Inspector resurse umane	Nr ordine externe/ nr ordine elaborate interne %
1.2.	Fortificarea capacității IMSP CS Dubăsarii Vechi de prestare a serviciilor medicale calitative	Sistematic	Serviciul Managementul Calității	RMC , Șef IMSP CS	Sistem de monitorizare și evaluare ce funcționează
1.3.	Realizarea Contractelor cu CNAM și aplicarea prevederilor Normelor Metodologice a Programului Unic	Pe parcursul anului	Administrația	Echipele Medicilor de familie	Prevederi realizate
1.4	Elaborarea Protocoloalelor Clinice Instituționale(PCI) în baza PCN	2026 – 2030	Șef IMSP CS RMC	Echipa instituțională de elaborate	10 de PCI în fiecare an

1.5	Implementarea și executarea PCI în baza PCN	2026 – 2030 la 3 sedințe publice ale CS (lunile II, V, VIII)	Șef IMSP CS	Medicii și asistentele medicale	Annual rapoarte de audit (3 rapoarte)	
Obiectivul II. Prestarea serviciilor medicale calitative în volum adecvat conform PU al AOAM						
2.1	Elaborarea la nivel instituțional a strategiei de supraveghere și control a bolilor netransmisibile și transmisibile (TB,HIV/SIDA și Diabet zaharat)	Tr.IV 2026- Tr.I 2027	Șef IMSP CS RMC	Echipa de elaborate	Strategie elaborata ,Plan instituțional elaborat	
2.2	Implementarea la nivel instituțional a strategiei de supraveghere și control a bolilor netransmisibile și transmisibile (TB,HIV/SIDA și Diabet zaharat)	01.01.2027- 31.12.2030	Șef IMSP CS	Medici de familie, asistente medicale	Indicatori conform planului 100% îndepliniți	
2.3.	Sporirea controlului maladiilor imunodirijabile în instituție prin imunizare	2026-2030	Șef IMSP CS	Echipa medicului de familie (MF/AMF)	acoperire vaccinală de 90-95% a grupurilor țintă	
2.4	Sporirea controlului maladiilor COVID 19,gripa prin imunizare	2026-2030	Șef IMSP CS	Echipa medicului de familie (MF/AMF)	acoperire vaccinală de 60-70% a grupurilor țintă contra COVID -19	

2.5	Implimentarea programului „Viața sănătoasă”	(conform ordinului MS) - perioada 2026-2030	Șef IMSP CS	Echipa medicului de familie (MF/AMF)	Indicatori din proiect „Viața sănătoasă” Nr sau %
2.5.	Evaluarea nivelului de satisfacție a pacienților înscriși în lista MF	Anual perioada 2026 - 2030	Șef IMSP CS	Medici de familie, Asistente medicale	Anual evaluați 5% din pacienți (5% din 4100 populație) conform chestionarului
2.6	Informarea angajaților despre nivelului de satisfacție a pacienților înscriși în lista MF	La a treia sedință a consiliului administrativ (la finele trimestrului III anual) pe perioada 2026 - 2030	Șef IMSP CS	Asistenta medicală superioară	Raport prezentat în baza chestionarelor
2.6.	Sporirea accesibilității pacienților la servicii de imagistica în incinta IMSP CS Dubasarii Vechi	2026-2030	Șef IMSP CS	Echipa MF	Angajarea medicului imagist USG, % de persoane investigate din grupul țintă stabilit
2.7	Screeningul populației a patologiilor glandei mamare	2026-2030	Șef IMSP CS	Echipa MF	% de persoane investigate prin mamografie din grupul țintă stabilit
2.8.	Îndeplinirea indicatorilor de performanță conform ordinului anual al MS/CNAM	Permanent 2026-2030	Șef IMSP CS	Șef IMSP CS	% îndeplinirii pe instituție, evaluare trimestrială pentru fiecare indicator separat, procese verbale întocmite lunar.

2.9.	Evaluarea calității îndeplinirii documentației medicale (fișele 025/e)	Permanent 2026-2030	Șef IMSP CS, Comisia de evaluare și tarifiere	Echipa MF	100 % de fișe aflate în instituție Rapoarte le evaluare a calității
-------------	--	------------------------	---	-----------	--

Obeectivul III. Asigurarea instituției cu resurse umane competente conform cerințelor

3.1.	Motivarea angajaților	2026-2030, conform legislației în vigoare	Șef IMSP CS	contabilitatea	Acordurile adiționale privitor la salarizare, nr. de premii anuale, Diplome, promovări etc.
3.2	Asigurarea IMSP CS cu personal medical	2026-2030, conform legislației în vigoare	Șef IMSP CS	Șef IMSP CS, inspector resurse umane	100% de medici (3/3) 100 % ASM(7/7)
3.3	Elaborarea criteriilor de evaluare a personalului medical	tr.IV anual,cu completare la necesitate	Șef IMSP CS	Contabil, comisia de evaluare și tarifiere, inspector resurse umane	Criterii elaborate
3.4	Implementarea și realizarea criteriilor de evaluare a personalului	2026-2030	Șef IMSP CS	Toți anagajații	Evaluari de îndeplinire
3.5.	3.2.1 Îmbunătățirea continuă a competențelor profesionale ale medicilor	anual	Șef IMSP CS	Medicii de familie	50 ore de EMC pentru fiecare medic anual
	3.2.2 Îmbunătățirea continuă a competențelor profesionale ale	Permanent 2026-2030	Șef IMSP CS, Asistenta	Asistentele medicale de familie	50 ore de EMC pentru fiecare asisten

	asistentelor medicale		medicală superioară		Responsabil de Resurse Umane	Registru completat
3.6	Inregistrarea în registru SIERUSS a tuturor anagațiilor	Permanent 2026-2030	Șef IMSP CS		Responsabilul SSM	Plan de SSM Ordin de SSM + instrucțiuni
3.7	Asigurarea unui mediu sigur și protejat colaboratorilor. Respectarea securității muncii	Annual revizuit, luna ianuarie 2026-2030	Șef IMSP CS		Toți anagații	2 instruiți anuale pu fiecare angajat

Obiectivul IV. Asigurarea instituției cu resurse materiale și dispozitive medicale

4.1	Asigurarea anagațiilor cu echipament de protecție	Permanentă, conform necesităților 2026-2030	Șef IMSP CS	Asistenta medicală superioară (necesitățile), contabilitatea	Suma alocată
4.2	Asigurarea MF și AMF cu tonometru și fonendoscop, alt echipament necesar în activitate	Permanentă, conform necesităților 2026-2030	Șef IMSP CS	Asistenta medicală superioară (necesitățile), contabilitatea	Nr. necesar / nr. disponibil
4.3	Dotarea sălilor de fizioterapie și kinetoterapie	2026-2030	Fondatorul, Șef IMSP CS	Șef IMSP CS, asistenta medicală de fizioterapie	Nr. de beneficiari de servicii de reabilitare trimestrial
4.4	Evaluarea metrologică a dispozitivelor medicale	2026-2030 conform necesităților	Șef IMSP CS	Asistenta medicală superioară, contabil	Evaluări conform legislației în vigoare, Lista necesara/lista realizată

4.5	Menținerea în funcțiune a utilajului medical(10 calculatoare, server..)	2026-2030 conform necesităților	Șef IMSP CS	Asistenta medicală superioară, contabil	Evaluări a utilajului nefuncțional Lista necesara/lista realizată
4.6	Completarea registrului de dispozitive medicale în SIMDM	2026-2030	Șef IMSP CS	Persoana responsabilă	Registru completat
4.7	Menținerea paginii WEB a instituției	2026 -2030	Șef IMSP CS	Persoana responsabilă	Pagina WEB funcțională

Obiectivul V.Fortificarea bazei tehnico-materiale

5.1	Modernizarea bazei tehnico- materiale,dotarea cu modern în limita resurselor disponibile.	Permanentă, conform necesităților 2026-2030	Șef IMSP CS	Asistenta medicală superioară (necesitățile) , contabilitatea	Suma alocată
5.2	Termoizolarea clădirii et.II unde este amplasat IMSP CS	2026-2030	Fondator Șef IMSP CS		Proiect implementat

5.3	Reparația capitală interioară a	2026-2028	Fondator, Șef IMSP CS		Proiect implementat
-----	---------------------------------	-----------	--------------------------	--	---------------------